

Guida al calcolatore tariffale

Il calcolatore tariffale LAMal di Physioswiss vi consente di simulare come fatturare nella nuova struttura tariffale le prestazioni erogate in fisioterapia. Più i dati inseriti sono precisi, più affidabile sarà il risultato.

Questa guida vi spiega, passo per passo, come utilizzare correttamente il calcolatore.

Principio di base

Il calcolatore tariffale LAMal si basa sul tempo effettivamente impiegato per il trattamento, non sul tempo pianificato in agenda. Questa differenza è fondamentale: nel nuovo sistema tariffale si fatturano con precisione le prestazioni realmente erogate.

⚠ Importante: tempo secondo l'agenda \neq tempo di trattamento

La vostra agenda mostra la quantità di tempo pianificata per ogni paziente. Il calcolatore tariffale richiede invece il tempo effettivamente impiegato. Questo può essere più lungo se i pazienti hanno ancora domande o necessitano di esercizi aggiuntivi, se gli appuntamenti devono essere riprogrammati o se successivamente inserite dei dati nella cartella clinica.

Suggerimento: documentate il tempo per alcuni giorni per ottenere una stima realistica.

Cosa include il tempo di trattamento?

Il tempo di trattamento comprende molto di più del solo contatto diretto con i pazienti. Aggiungete sempre i seguenti elementi:

- Trattamento diretto dei pazienti
- Tempo di cambio (avvicendamento tra i pazienti, preparazione/riordino del locale adibito al trattamento), programmazione degli appuntamenti
- Gestione della cartella clinica (anche se effettuata al di fuori del tempo trascorso con il paziente)
- Tempo di cambio nel trattamento a domicilio: per il tragitto dall'auto al paziente si può addebitare un tempo di cambio aggiuntivo di 5 minuti al massimo.

Esempio: trascorrete 25 minuti con un paziente. Dopo avete bisogno di 5 minuti di tempo per preparare il locale adibito al trattamento per il paziente successivo. Per la documentazione e l'inserimento dati nella cartella clinica impiegate poi altri 3 minuti. Il tempo di trattamento totale è quindi di 33 minuti.

Poiché la fatturazione si basa su intervalli di 5 minuti, il risultato viene arrotondato a 35 minuti di tempo di trattamento.

Cosa sono le prestazioni in assenza (PiA)?

Le prestazioni in assenza (PiA) comprendono tutti i lavori svolti per i pazienti quando questi non sono presenti. Nella tariffa precedente tali lavori erano inclusi nell'importo forfettario e quindi

difficilmente venivano registrati in modo sistematico. Non sono comprese le spese inerenti alla fatturazione (incl. le comunicazioni con le assicurazioni malattia).

Tipiche PiA sono:

- telefonate o comunicazioni scritte con i medici invianti o altri specialisti;
- elaborazione di programmi di esercizi, anche da svolgere a casa;
- studio della cartella clinica o dei referti medici;
- coordinamento con Spitex, assistenza infermieristica o accompagnatori.

Come posso ottenere una stima realistica delle mie PiA?

Le PiA possono variare: per alcuni pazienti il carico di lavoro è elevato, per altri nullo. Ecco un metodo collaudato: stimate il tempo totale di PiA per tutti i trattamenti eseguiti per un paziente e dividetelo per il numero di trattamenti.

Esempio: 20 terapie, PiA totali 40 minuti, in media sono 2 minuti di PiA per trattamento.

Davvero nessuna PiA?

Controllate attentamente: nessun colloquio con studi medici? nessun programma di esercizi? non avete riletto nessuna informazione specialistica? nessuna comunicazione con altri operatori sanitari? Se invece lo avete fatto, il tempo impiegato va inserito nel campo PiA. Se effettivamente non avete erogato nessuna PiA, lasciate il campo vuoto.

Giorno o settimana: cosa devo specificare?

Il calcolatore tariffale accetta dati per giorno o per settimana. L'importante è utilizzare coerentemente **la stessa unità per tutte le posizioni**.

Raccomandazione: se svolgete determinate attività (p. es. LiA) in blocco una volta alla settimana, può essere più facile indicare la quantità settimanale. Per le medie giornaliere si procede nel modo seguente.

Esempio: (convertire le PiA dalla quantità settimanale alla quantità giornaliera)

Un paziente ha 30 minuti di PiA alla settimana. Avete 5 giorni di trattamento a settimana.

⇒ Inserite $30/5 = 6$ minuti di PiA al giorno. Poiché la fatturazione si basa su intervalli di 5 minuti, il risultato viene arrotondato a 10 minuti di PiA.

Come si inserisce la MTT?

Per la posizione 7340 (MTT) si inserisce il numero di pazienti che si sono allenati autonomamente in quel giorno o in quella settimana (a seconda dell'unità selezionata). L'impegno di tempo da registrare in questa posizione è il tempo totale dedicato alla supervisione fisioterapica dell'allenamento MTT. Anche in questo caso dipende dall'unità selezionata se il tempo va inserito per giorno o per settimana.


Esempio: durante una giornata lavorativa dedicate 2 ore alla supervisione nella MTT. In questo lasso di tempo, 12 pazienti in totale si allenano autonomamente. Indicate perciò 120 minuti per la supervisione (tempo totale) e 12 pazienti (numero di pazienti). La durata dell'allenamento autonomo dei pazienti non è rilevante; è richiesto soltanto il numero di pazienti.

Istruzioni passo per passo

Eseguite i seguenti passaggi nell'ordine. Lavorate nel foglio «Pagina di inserimento» del calcolatore tariffale.

<p>Inserire il valore del punto tariffale</p>	<p>Inserite nel campo corrispondente il valore del punto tariffale (CHF) vigente nel vostro Cantone. Questo valore è stabilito a livello cantonale. Trovate i valori dei punti tariffali attualmente vigenti a questo link.</p>	<p>Allgemeine Angaben</p> <p>Taxpunktwert (CHF) <input type="text" value="1.03"/></p>
<p>Selezionare le posizioni di trattamento</p>	<p>Per ogni posizione di trattamento (7301, 7311, 7313) utilizzata regolarmente inserite il numero di trattamenti al giorno o alla settimana e il tempo medio di trattamento, compresi i tempi di cambio e la gestione della cartella clinica (anche se compilate la cartella clinica in un secondo momento).</p> <p>Per la posizione 7340 (MTT) non si deve inserire il numero di trattamenti bensì il numero di pazienti che si sono allenati autonomamente in quel giorno o in quella settimana (a seconda dell'unità di tempo selezionata). L'impegno di tempo da registrare in questa posizione è il tempo totale dedicato alla supervisione fisioterapica dell'allenamento MTT e dipende dall'unità di tempo selezionata (giorno o settimana).</p>	<p>Sitzungsposition und Leistung in Abwesenheit</p> <p>7301 in Praxis ⓘ <input type="text" value="0"/> Anzahl Behandlungen <input type="text" value="0"/> Zeitbedarf pro Behandlung</p> <p>LIA bei 7301 in Praxis ⓘ <input type="text" value="0"/> Zeitbedarf pro Behandlung</p>
<p>Inserire le PiA per trattamento</p>	<p>Per ogni posizione aggiungete il tempo medio delle prestazioni in assenza (PiA) per trattamento. Utilizzate il metodo di stima della sezione 3 «Cosa sono le prestazioni in assenza?».</p>	
<p>Inserire le posizioni supplementari</p>	<p>Per 7350 (primo trattamento) e 7351 (bambini < 6 anni) indicate quanti trattamenti avete effettuato al giorno. Indicate inoltre il tempo supplementare richiesto per il trattamento stesso e per le prestazioni in assenza.</p> <p>Importante: includete qui anche l'inserimento dei dati nella cartella clinica, la preparazione del trattamento ecc.</p>	<p>Zuschlagspositionen</p> <p>7350 Zuschlag Erstbehandlung ⓘ <input type="text" value="0"/> Anzahl Behandlungen <input type="text" value="0"/> Zusätzl. Zeit pro Behandlung</p> <p>7351 Zuschlag Kinder unter 6 Jahren ⓘ <input type="text" value="0"/> Anzahl Behandlungen <input type="text" value="0"/> Zusätzl. Zeit pro Behandlung</p>
<p>Inserire il tempo di trasferta (solo domicilio)</p>	<p>Se fornite trattamenti a domicilio: inserite il tempo di viaggio medio e i chilometri percorsi per paziente (posizione 7354). Tenete anche conto del viaggio di ritorno in studio dall'ultimo trattamento a domicilio. Il modo più semplice consiste nel</p>	<p>Wegzeit</p> <p>7354 Wegzeitentschädigung <input type="text" value="0"/> Fahrzeit pro Domizilpatient:in <input type="text" value="0"/> Km pro Domizilpatient:in</p>

dividere l'intero percorso al giorno o alla settimana per il numero di pazienti a domicilio in quel giorno o quella settimana.	
--	--

La spiegazione di come inserire la relativa posizione tariffale nel calcolatore si trova al seguente simbolo: .

Panoramica di tutte le posizioni

La tabella seguente mostra tutte le posizioni del calcolatore tariffale con i campi pertinenti e indicazioni dal calcolatore.

Posizione	Descrizione	Cosa devo inserire?
7301	Trattamento individuale in studio o a domicilio	Numero di trattamenti al giorno + tempo medio di trattamento per paziente, incl. tempo di cambio e cartella clinica
7311	Trattamento individuale in studio o a domicilio	Numero di trattamenti al giorno + tempo medio di trattamento per paziente, incl. tempo di cambio e cartella clinica
7313	Ippoterapia (incluso supplemento)	Numero di trattamenti al giorno + tempo medio di trattamento per paziente, incl. tempo di cambio e cartella clinica
7340	Terapia medica di allenamento (MTT)	Numero di pazienti nell'allenamento autonomo + tempo totale di supervisione per tutti i pazienti
7350	Supplemento per primo trattamento	Numero di primi trattamenti al giorno + tempo aggiuntivo rispetto a un trattamento successivo
7351	Supplemento per bambini < 6 anni	Numero di trattamenti pediatrici al giorno + tempo aggiuntivo rispetto a un trattamento standard
7354	Indennità per il tempo di trasferta (domicilio)	Tempo di viaggio per paziente a domicilio + chilometri percorsi

FAQ sul calcolatore tariffale

Posso riportare direttamente l'agenda?

Solo limitatamente. L'agenda indica il tempo pianificato, non quello effettivamente impiegato. Per ottenere risultati corretti nel calcolatore tariffale è necessario registrare il tempo effettivamente impiegato e non quello pianificato. Se occorre, documentate il tempo reale per alcuni giorni in modo da determinare valori medi affidabili per il calcolatore (vedere la sezione 1 «Principio di base»).

Come si inserisce il lavoro amministrativo per il primo appuntamento?

L'inserimento di dati nella cartella clinica, la preparazione del trattamento e simili vanno nel campo «Tempo di trattamento». Inserite il tempo di trattamento aggiuntivo includendo queste attività come media.

Cosa conta esattamente come tempo di trattamento fatturabile?

Nel calcolatore inserite il tempo totale impiegato per ogni paziente: la terapia vera e propria, il tempo di cambio tra un paziente e l'altro, la programmazione degli appuntamenti e la gestione della cartella clinica, indipendentemente dal fatto che queste attività vengano espletate durante o dopo la seduta.

È possibile inserire nel calcolatore meno di 5 minuti di PiA con la tariffa a intervalli di 5 minuti?

Il calcolatore lavora in background sulla base di intervalli da 5 minuti. Si possono registrare anche meno di 5 minuti di PiA ma il calcolatore arrotonda il tempo ai 5 minuti successivi.

Cosa succede se tratto soltanto per 30 minuti e non c'è nessuna PiA?

In tal caso inserite 30 minuti. Tuttavia, verificate attentamente di non aver espletato attività al di fuori del trattamento. La PiA può essere fatturata anche se viene eseguita in un momento successivo, cioè dopo il tempo di trattamento.

Il calcolatore indica 35 minuti, anche se la durata effettiva del trattamento è stata di soli 32 minuti.

Il calcolatore tariffale arrotonda con scatti di 5 minuti. Pertanto, se la durata del trattamento è di 32 minuti, verranno registrati 35 minuti. È corretto così, quindi siate il più precisi possibile quando inserite il tempo.

Ciò che conta non è la durata nominale dell'appuntamento, bensì il tempo effettivamente dedicato a ciascun paziente. Se l'appuntamento è previsto dalle 8.00 alle 8.30, ma congedate il paziente solo alle 8.31 e preparate il locale per il paziente successivo, anche questo tempo rientra nel tempo di trattamento.

Se risulta un tempo di trattamento effettivo di 31 minuti, questo viene arrotondato a 35 minuti sulla base degli intervalli da 5 minuti. Questo principio si applica all'intera giornata lavorativa.

Lo stesso vale per le prestazioni in assenza (PiA). Stimate in modo realistico quanto tempo dedicate complessivamente alle PiA. Se, ad esempio, sono 30 minuti al giorno per 15 pazienti, ciò corrisponde in media a 2 minuti di PiA per paziente. Nel calcolatore tariffale si può inserire questo valore medio; il calcolo viene poi effettuato sulla base degli intervalli da 5 minuti.

Io lavoro a tempo parziale. Di cosa devo tenere conto?

Inserite solo i valori per i giorni di lavoro effettivi, al giorno o alla settimana, ma non per un carico di lavoro del 100%. Il carico di lavoro non va registrato separatamente nel calcolatore.

Ai fini dell'indennità per il tempo di trasferta si conteggia ogni chilometro parziale?

Inserite i chilometri effettivamente percorsi, arrotondati al chilometro intero successivo. Il calcolatore conteggia l'indennità su questa base.

Devo trasmettere il risultato a Physioswiss?

Sì, utilizzate il pulsante «Trasmettere a Physioswiss» sotto il calcolatore, indipendentemente dal fatto che il risultato sia positivo o negativo. Physioswiss ha bisogno di questi dati per ottenere un quadro realistico degli effetti della nuova struttura tariffale e per poter rappresentare efficacemente gli interessi dei fisioterapisti. La trasmissione dei dati è completamente anonimizzata.